



**XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 63 CONSEJO DE URBANIZACION MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA: 511 GESTION ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 101 GERENCIA GENERAL
 FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCION: 1 URBANIZACION
 FECHA: 31-mar.-20
 LINEAS DE ACCION: 8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES			
				P	A	P	A	P	A	P	A						
8.6.3	1.-DIRIGIR Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y CONTROL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN POR COOPERACIÓN, IMPULSANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, GESTIONANDO RECURSOS PÚBLICOS, PRIVADOS Y SOCIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO SOCIAL DEL CUMMI.	INFORME	4	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	25%			
8.6.3	1.-GESTIONAR RECURSOS PARA EJECUTAR PROYECTOS Y OBRAS DE URBANIZACIÓN, MEDIANTE SOLICITUDES DE FINANCIAMIENTO PÚBLICO Y PRIVADO, FOMETANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA Y DE LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD Y MODERNIZACIÓN URBANA DEL MUNICIPIO.	OFICIOS	4	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0%				

ELABORÓ

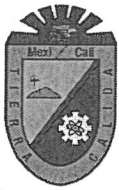
[Signature]
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
 ING. ENRIQUE NAVARRETE MONTEJANO

REVISÓ

[Signature]
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 LIC. JOSE GERARDO AGUÍNICA MONTES

AUTORIZÓ

[Signature]
 RESPONSABLE DEL RAMO
 LIC. JOSE GERARDO AGUÍNICA MONTES



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	Clave: 63-CUMM-0200	63-PMD	
	TIPO	NIVEL	DIMENSIÓN
	Gestión	Producto	Eficacia, Eficiencia y Calidad

1. Liga al PMD:
Política Pública: 4- GUBERNAMENTAL
Estrategia: 4.5- RACIONALIDAD Y AUSTERIDAD
Línea de Acción: 4.5.3- ADMINISTRACION DE RECURSOS PUBLICOS
Línea de Acción:

2. Estructura Programática:
Ramo: 63 – Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali, Baja California
Unidad Ejecutora: 101 – GERENCIA GENERAL
Finalidad: 2 – DESARROLLO SOCIAL
Función: 2 – VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Subfunción: 1 - Urbanización
Programa: 511 GESTION ADMINISTRATIVA

3. **Objetivo del indicador:** Gestionar recursos públicos, privados y sociales para el cumplimiento del objetivo social.

4. **Interpretación o lectura:** A mayor valor del resultado del indicador, mayor el cumplimiento de informes programados.

5. Variables:

CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS
PCIP	Porcentaje de Cumplimiento de Informes Proyectados	PORCENTAJE	Gerencia (CUMM)
NIP	Numero de Informes Proyectados	INFORME	Gerencia (CUMM)
NIR	Numero de Informes Realizados	INFORME	

6. **Fórmula:** $PCIP = (NIP/NIR) * 100$

7. **Unidad de medida del resultado:** INFORME

8. **Rango de valor:** (SemafORIZACIÓN)

ROJO	AMARILLO	VERDE
0.00 – 0.25	0.26 – 0.50	0.51 – 1.00

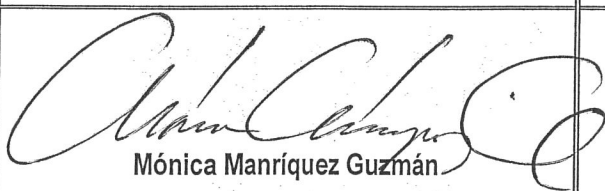
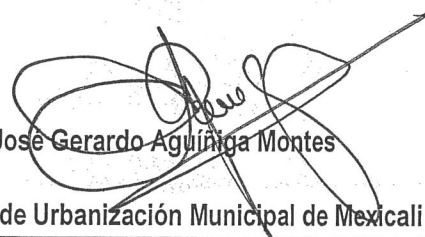
9. Línea base:

PERIODO	VALOR BASE	VALOR META
Enero- Marzo	1.00	1.00
Abril -Junio	1.00	1.00



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

Julio-Septiembre	1.00	1.00
Octubre-Diciembre	1.00	1.00
10. Meta del Indicador: >=(incremento)		
Anual 2020	4.00	Bienio: 8.00
11. Frecuencia de medición: TRIMESTRAL		
GLOSARIO Y OBSERVACIONES:		

VALIDACIÓN DEL INDICADOR	
ELABORÓ	VALIDÓ
 Mónica Manríquez Guzmán Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali	 José Gerardo Aguirre Montes Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali

Mexicali, B. C. marzo de 2020.



FORMATO: MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

EL producto final de este trabajo será la presentación de las MIR de cada programa presupuestario (sustantivo) en el siguiente formato:

Datos de identificación del Programa				
Ramo	63 Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali			
Nombre del Programa	511 Gestión Administrativa			
Responsable del Programa	José Gerardo Aguiñiga Montes			
Alineación con el PMD 2017-2019				
Política:	4. Gubernamental			
Estrategia:	4.5 Racionalidad y Austeridad			
Líneas de Acción:	4.5.3 Administración de Recursos Públicos			
Matriz de Indicadores para Resultados				
	Resumen Narrativo	Indicadores de Desempeño	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Incrementar la satisfacción ciudadana, gracias a la atención directa que se tiene con el usuario.	Cuantificación del grado de disminución del rezago.	Informe trimestral.	Sustentabilidad de las operaciones del Organismo.
Propósito	Informar sobre la disminución del rezago, incentivando la participación ciudadana.	Cumplimiento de programas autorizados.	Informe mensual.	Control financiero eficiente en la gestión del Organismo.
Componentes (Metas)	Dirigir y vigilar el cumplimiento de los programas y acciones proyectadas por el Organismo para impulsar la participación ciudadana con el objeto de disminuir el rezago.	Grado de disminución en la atención al rezago.	Informe trimestral.	Se tendrá un control eficiente sobre los programas y acciones de las áreas administrativas del Organismo.



**GOBIERNO
DE MEXICALI**

**PROGRAMACIÓN Y
PRESUPUESTACIÓN**

2020

Registro, Revisión y Actualización de las MIR

Actividades (Acciones)	Gestionar el recurso humano para llevar a cabo reuniones de servicios con el objeto de disminuir la cartera vencida.		Informes.	Se logrará establecer acuerdos que simplifiquen las funciones y acciones del Organismo.
-----------------------------------	--	--	-----------	---



GOBIERNO DE BAJA CALIFORNIA

XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 63 CONSEJO DE URBANIZACION MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA 511 GESTION ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA 102 GERENCIA DE FINANZAS
 FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCION 1 URBANIZACION
 FECHA: 31-mar.-20

LINEAS DE ACCION 8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS
 8.6.4 CUENTAS PUBLICAS

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gobi. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
8.6.3	ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, MEDIANTE UN SISTEMA CONTABLE Y ADMINISTRATIVO EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL CUMM.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
8.6.4	ELABORAR Y ENTREGAR AVANCES DE GESTION FINANCIERA Y CUENTA PUBLICA CONFORME LO ESTABLECIDO Y POR CONAC.	AVANCE DE GESTION	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
8.5.2	GESTIONAR CAPTACION DE INGRESOS PROYECTADOS MEDIANTE CAMPAÑAS DE RECAUDACION Y PROMOCION DE RECUPERACION DE CARTERA VENCIDA CON CONVENIOS.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0%	
8.6.3	ELABORAR PROYECTOS DE ESTIMACION DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS, EN BASE A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA TESORERIA MUNICIPAL.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	
7.2.2 8.4.1 8.6.3	CELEBRAR SESIONES DEL ORGANO DE GOBIERNO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO INTERNO.	SESION	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. HILEANA LEAL-GARCIA

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. JOSE GERARDO AGUINIGA MONTES

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. JOSE GERARDO AGUINIGA MONTES



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	Clave: 63-CUMM-0200	63-PMD						
	<table border="1"><thead><tr><th>TIPO</th><th>NIVEL</th><th>DIMENSIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td>Estratégico</td><td>Resultado</td><td>Eficacia y Eficiencia</td></tr></tbody></table>		TIPO	NIVEL	DIMENSIÓN	Estratégico	Resultado	Eficacia y Eficiencia
	TIPO	NIVEL	DIMENSIÓN					
Estratégico	Resultado	Eficacia y Eficiencia						

1. Liga al PMD:
Política Pública: 4- GUBERNAMENTAL
Estrategia: 4.5- RACIONALIDAD Y AUSTRERIDAD
Línea de Acción: 4.5.4- CUENTAS PUBLICAS
Línea de Acción:

2. Estructura Programática:
Ramo: 63 – Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali, Baja California
Unidad Ejecutora: 102 – GERENCIA DE FINANZAS
Finalidad: 2 – DESARROLLO SOCIAL
Función: 2 – VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Subfunción: 1 - Urbanización
Programa: 511 GESTION ADMINISTRATIVA

3. **Objetivo del indicador:** Medir la eficiencia y eficacia administrativa mediante la elaboración de estados financieros conforme a la normatividad aplicable.

4. **Interpretación o lectura:** El valor del indicador muestra el resultado de eficiencia y eficacia administrativa y financiera.

5. Variables:

CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS
EEAE	Eficiencia y Eficacia Administrativa y Financiera	PORCENTAJE	Desarrollo de Formula
CPP	Cuentas Publicas Programadas	REPORTE	Ley de Presupuesto
CPPR	Cuentas Publicas Programadas Realizadas	REPORTE	

6. **Fórmula:** $PCIP=(NIP/NIR)*100$

7. **Unidad de medida del resultado:** INFORME

8. **Rango de valor:** (Semaforización)

ROJO	AMARILLO	VERDE
0.00 – 0.25	0.26 – 0.50	0.51 – 1.00



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

9. Línea base:

PERIODO	VALOR BASE	VALOR META
Enero- Marzo	1.00	1.00
Abril -Junio	1.00	1.00
Julio-Septiembre	1.00	1.00
Octubre-Diciembre	1.00	1.00

10. Meta del Indicador: >=(incremento)

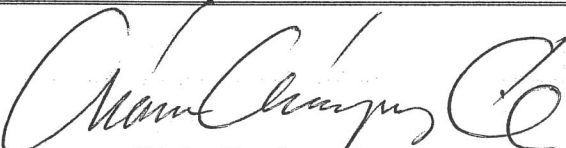

Anual 2020 4.00

Bienio: 8.00

11. Frecuencia de medición: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

VALIDACIÓN DEL INDICADOR

ELABORÓ	VALIDÓ
 Mónica Manríquez Guzmán Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali	 José Gerardo Aguirre Montes Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali

Mexicali, B. C. marzo de 2020.



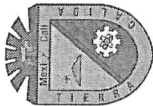
FORMATO: MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

EL producto final de este trabajo será la presentación de las MIR de cada programa presupuestario (sustantivo) en el siguiente formato:

Datos de identificación del Programa				
Ramo	63 Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali			
Nombre del Programa	511 Gestión Administrativa			
Responsable del Programa	José Gerardo Aguiñiga Montes			
Alineación con el PMD 2017-2019				
Política:	4. Gubernamental			
Estrategia:	4.5 Racionalidad y Austeridad			
Líneas de Acción:	4.5.4 Cuentas Publicas			
Matriz de Indicadores para Resultados				
	Resumen Narrativo	Indicadores de Desempeño	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Medir la eficiencia y eficacia administrativa a través de la elaboración de estados financieros acorde a la normatividad aplicable.	Cuantificación de los ingresos y egresos.	Informe trimestral.	Se tiene control financiero en las operaciones del Organismo.
Propósito	Aumentar la capacidad financiera del Consejo.	Administración del recurso.		Se incrementa la capacidad financiera mediante una mejor recaudación.
Componentes (Metas)	Administrar eficientemente los recursos humanos materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable con la finalidad de dar cumplimiento a los programas y actividades del Consejo.	Eficacia programática presupuestal.	Informe trimestral.	Se tendrá un control eficiente en la gestión de los presupuestos del Organismo.



Actividades (Acciones)	Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido y por CONAC.		Avance de gestión	Permitirá saber cómo se comportó el presupuesto aprobado contra ejercido.
Actividades (Acciones)	Gestionar captación de ingresos proyectados, mediante campañas de recaudación y promoción de recuperación de cartera vencida con convenios		Informe trimestral.	Permitirá saber cómo se comportó la recuperación porcentual de la cartera vencida.
Actividades (Acciones)	Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.		Proyecto.	Se conocerá el comportamiento del presupuesto de ingresos aprobado contra el recaudado.
Actividades (Acciones)	Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en el reglamento interno.		Sesión.	Se obtienen aprobaciones a temas destacados.




GOBIERNO DE MEXICALI

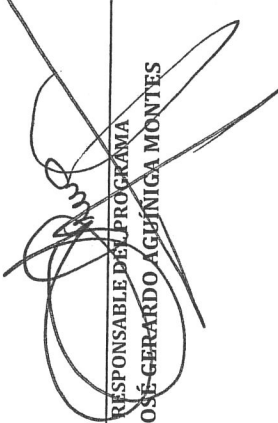
**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019**

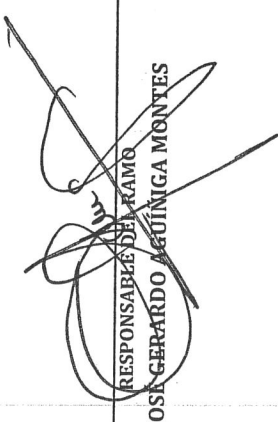
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 63 CONSEJO DE URBANIZACION MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA: 511 GESTION ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 201 GERENCIA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN
 FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCION: 1 URBANIZACION
 FECHA: 31-mar.-20
 LINEAS DE ACCION: 1.1.1 PROGRAMAS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
1.1.1	1.-PROMOVER Y DIFUNDIR LAS ACCIONES COMUNITARIAS A TRAVEZ DE REUNIONES DE SERVICIOS CON EL OBJETO DE DISMINUIR LA CARTERA VENCIDA.	DOCUMENTO	4	1	1	0	0	1	0	1	0	1	25%				
1.1.1	FOMENTAR LAS ACCIONES DE PAGO DE CUENTAS DEUDORAS CON ATRASO MAYORES A DOS MESES, MEDIANTE ENTREGA DE ESTADOS DE CUENTA.	ESTADOS DE CUENTA	4,000	1,000	1,000			1,000			1,000	2,585	65%				
1.1.1	REALIZAR BRIGADAS DE COBRO DE LAS OBRAS DE URBANIZACION EJECUTADAS POR EL CONSEJO EN LAS COMUNIDADES BENEFICIADAS.	BRIGADAS	440	110	110			110			110	0	0%				

ELABORÓ 
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
 LIC. RAMON RODRIGO REAL MARTINEZ

REVISÓ 
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 LIC. JOSE GERARDO AGUINIGA MONTES

AUTORIZÓ 
 RESPONSABLE DEL RAMO
 LIC. JOSE GERARDO AGUINIGA MONTES



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	Clave: 63-CUMM-0200	63-PMD					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>TIPO</th> <th>NIVEL</th> <th>DIMENSIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gestión</td> <td>Producto</td> <td>Eficacia, Eficiencia y Calidad</td> </tr> </tbody> </table>	TIPO	NIVEL	DIMENSIÓN	Gestión	Producto	Eficacia, Eficiencia y Calidad
TIPO	NIVEL	DIMENSIÓN					
Gestión	Producto	Eficacia, Eficiencia y Calidad					

1. Liga al PMD:

Política Pública: 3- ECONOMICA
 Estrategia: 3.5- INFRAESTRUCTURA
 Línea de Acción: 3.5.1- PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA
 Línea de Acción:

2. Estructura Programática:

Ramo: 63 – Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali, Baja California
 Unidad Ejecutora: 201 – GERENCIA DE PROMOCION Y DIFUSION
 Finalidad: 2 – DESARROLLO SOCIAL
 Función: 2 – VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 Subfunción: 1 - Urbanización
 Programa: 632 URBANIZAR INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA

3. Objetivo del indicador: Mejorar las finanzas al disminuir el grado de rezago en las obras de pavimentación por cooperación que fueron ejecutadas..

4. Interpretación o lectura: A mayor valor del resultado del indicador, mayor el cumplimiento y a menor valor menor cumplimiento.

5. Variables:

CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS
PICR	Porcentaje de Informes de Cumplimiento de Recuperacion	PORCENTAJE	Gerencia de Promoción y Difusión (CUMM)
NIP	Numero de Informes Proyectados	INFORME	Gerencia de Promoción y Difusión (CUMM)
NIR	Numero de Informes Realizados	INFORME	Gerencia de Promoción y Difusión (CUMM)

6. Fórmula: $PICR = (NIP/NIR) * 100$

7. Unidad de medida del resultado: PORCENTAJE

8. Rango de valor: (Semaforización)

ROJO	AMARILLO	VERDE
0.00 – 0.25	0.26 – 0.50	0.51 – 1.00



FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

9. Línea base:

PERIODO	VALOR BASE	VALOR META
Enero- Marzo	1.00	1.00
Abril -Junio	1.00	1.00
Julio-Septiembre	1.00	1.00
Octubre-Diciembre	1.00	1.00

10. Meta del Indicador: >=(incremento)

Anual 2020 4.00

Bienio: 8.00

11. Frecuencia de medición: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

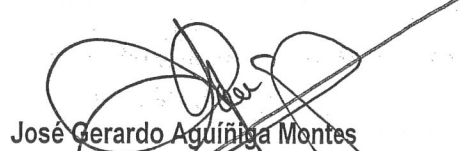
VALIDACIÓN DEL INDICADOR

ELABORÓ

VALIDÓ



Mónica Manríquez Guzmán



José Gerardo Aguirre Montes

Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali

Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali

Mexicali, B. C. marzo de 2020.



FORMATO: MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

EL producto final de este trabajo será la presentación de las MIR de cada programa presupuestario (sustantivo) en el siguiente formato:

Datos de identificación del Programa				
Ramo	63 Consejo de Urbanización Municipal de Mexicali			
Nombre del Programa	632 Urbanización eficiente e infraestructura social básica			
Responsable del Programa	José Gerardo Aguiñiga Montes			
Alineación con el PMD 2017-2019				
Política:	3. Económica			
Estrategia:	3.5 Infraestructura			
Líneas de Acción:	3.5.1 Programas de Proyectos de Infraestructura			
Matriz de Indicadores para Resultados				
	Resumen Narrativo	Indicadores de Desempeño	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Mejorar las finanzas del Consejo, ofreciendo a la comunidad reuniones de servicios para beneficio de su economía.	Cuantificación de ingresos.	Documento trimestral.	Satisfacción de la comunidad por acercarle la prestación del servicio.
Propósito	Disminuir el grado de rezago en cartera vencida aumentando con ello la capacidad financiera del Consejo.	Administración del recurso.	Documento.	Se incrementa la capacidad financiera mediante una mejor recaudación.
Componentes (Metas)	Promover y difundir las acciones comunitarias a través de reuniones de servicios con el objeto de disminuir la cartera vencida.	Anunciar e impulsar reuniones con vecinos para cumplimiento de programa y actividades.	Documento trimestral.	Se tendrá un control eficiente sobre el programa y acciones de recaudación del organismo.
Actividades (Acciones)	Fomentar las acciones de pago de cuentas deudoras con atraso mayores a dos	Emprender acciones para la recuperación de cartera.	Estados de cuenta.	Nos permitirá saber el porcentaje de la recuperación de



GOBIERNO
DE MEXICALI

PROGRAMACIÓN Y
PRESUPUESTACIÓN

2020

Registro, Revisión y Actualización de las MIR

	meses, mediante entrega de estados de cuenta.			la cartera vencida.
Actividades (Acciones)	Realizar brigadas de cobro de las obras de urbanización ejecutadas por el consejo en las comunidades beneficiadas	Emprender acciones para la recuperación de cartera.	Brigadas.	Se incrementa la capacidad financiera mediante una mejor recaudación.